



## RÔLE DU SECRETAIRE

Il doit être licencié à la FFF.

Il est membre du Bureau et du Comité Directeur, élu pour 3 ans (voir Statut du club) ,et de ce fait participe aux réunions du Bureau et du Comité Directeur.

Le secrétaire travaille en étroite collaboration avec les autres membres du Bureau et du Comité Directeur, plus particulièrement avec le Président et le Trésorier.

Le secrétaire est l'interlocuteur privilégié du Président et des vice-présidents. Il est le lien entre le Président et l'ensemble des autres membres (éducateurs, dirigeants, joueurs, arbitres, parents, bénévoles,...).

Il contrôle le fonctionnement administratif du club

### **Il assure :**

- Le secrétariat des réunions.
- L'exécution des décisions du Bureau et/ou du Comité Directeur.
- La diffusion des informations administratives au sein du club.
- Les relations avec l'extérieur (FFF, ligue, district, autres clubs et autorités administratives)
- Il a les qualités d'organisation et doit avoir une bonne connaissance des règlements et du fonctionnement des organismes officiels.

### **Autres tâches :**

- Tenue des archives du club.
- Participation aux réunions du District, de la Ligue ou autres autorités administratives.
- Enregistrement globale des licences.
- Engagement des équipes sur le logiciel FOOTCLUB.
- Programmation et suivi des matchs du club.

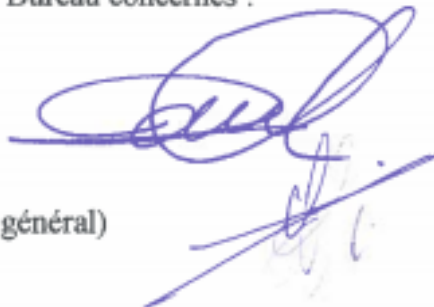
- Gestion des demandes de changement de matchs (lieu, date et horaire).
- Saisie informatique des résultats du club.
- Vérification de la bonne transmission de la FMI et le cas échéant envoi de la feuille de match.
- Expédition des réclamations.
- Transmission des informations émanant des instances (FFF, Ligue, District, Bureau et Comité Directeur) aux personnes concernées, à savoir :
  - Tournois
  - Factures
  - Demandes diverses.
- Envoi des courriers aux instances.
- Participation aux manifestations du club et à leur organisation.
- Gestion de l'envoi des arrêtés municipaux au District après les avoir accusés réception des différentes municipalités.

Validé en Bureau le 07 Septembre 2017.

Pour le Savenay Malville Prinquiau Football Club,

Signatures des membres du Bureau concernés :

F.DAUBIE (Président)

A large, stylized blue ink signature in cursive script, likely belonging to F. Daubie.

JL.CHEVRIER (Secrétaire général)

L.BACUS (Secrétaire adjoint)

A blue ink signature in cursive script, likely belonging to L. Bacus.

F.MARSAC (Secrétaire jeunes)

A blue ink signature in cursive script, likely belonging to F. Marsac.